

๖. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงาน (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน)

(ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เป็นเลิศ เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ)

๗. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 6 บัญญัติว่าการบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อ (1) ประโยชน์สุขแก่ประชาชน (2) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ (3) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ โดยประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ ภารกิจการตรวจราชการจึงเป็นมาตรการสำคัญในการบริหารราชการแผ่นดินที่ส่งผลต่อการปฏิบัติราชการในหน่วยงานของรัฐบรรลุเป้าหมาย สามารถแก้ไขปัญหาอุปสรรค และ เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ด้วยกระบวนการที่โปร่งใส เป็นธรรม ประหยัด และมีประสิทธิภาพ

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 20 บัญญัติให้กระทรวงศึกษาธิการ มีผู้ตรวจราชการของกระทรวง เพื่อทำหน้าที่ในการตรวจราชการและติดตาม ประเมินผลระดับนโยบาย การนิเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำ เพื่อการปรับปรุงพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และให้มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการโดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธาน ประกอบด้วย ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในสำนักงานศึกษาธิการภาคและสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการข้อ 2.5 และ ข้อ 4.5 ได้บัญญัติหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ไว้ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษาในภูมิภาค โดยเป็นภาระงานหนึ่งในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เป็นองค์กรหลักในการขับเคลื่อนเชื่อมโยงนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการไปสู่การปฏิบัติ สนับสนุนการตรวจราชการ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายไปสู่การปฏิบัติของผู้ตรวจราชการ กระทรวงศึกษาธิการและคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 ของแผนปฏิบัติราชการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 “การพัฒนาระบบการบริหาร จัดการศึกษา ให้ทันสมัยมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล”

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี จึงได้กำหนดโครงการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2567 เพื่อรองรับการตรวจราชการ สนับสนุนการจัดเก็บ จัดกระทำ ข้อมูลการตรวจราชการ รายงานผล การติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับแผนการตรวจราชการที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

๘. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ ตามนโยบายการตรวจราชการกรณีปกติ กรณีบูรณาการ กรณีพิเศษ รวมถึงการตรวจราชการตามนโยบายเฉพาะด้านของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในพื้นที่จังหวัดลพบุรี

3.2 เพื่อศึกษา วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และรายงานผลการปฏิบัติงานของสำนักงาน ผลการจัดการศึกษาของหน่วยงานหรือสถานศึกษาในจังหวัดลพบุรี

3.3 เพื่อประสาน สนับสนุน นิเทศติดตาม การดำเนินงานของสำนักงาน หน่วยงานที่จัดการศึกษา หรือสถานศึกษาในจังหวัดลพบุรี

๙. ตัวชี้วัดของโครงการ

๙.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

๑. การรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการตรวจราชการ จำนวน ๓ ครั้ง
๒. การประสาน สนับสนุน นิเทศติดตาม จำนวน ๑๐ ครั้ง
๓. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อโครงการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ (การใช้แบบสอบถามในการประเมิน)

๙.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

หน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษาในจังหวัดลพบุรี นำนโยบายการตรวจราชการ ของกระทรวงศึกษาธิการไปสู่การปฏิบัติในระดับสถานศึกษา

๑๐. กลุ่มเป้าหมายโครงการ หน่วยงานทางการศึกษาทุกระดับที่จัดการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการในพื้นที่จังหวัดลพบุรี จำนวน 7 แห่ง

๑๑. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

๑๒. สถานที่ดำเนินการ

1. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี
2. หน่วยงานทางการศึกษาทุกระดับในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการและสถานศึกษาทุกแห่ง ในพื้นที่จังหวัดลพบุรี

๑๓. กิจกรรมที่วางแผนดำเนินการ

- กิจกรรมที่ 1 การเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจราชการ
- กิจกรรมที่ 2 : การรวบรวมข้อมูลผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

๑๔. ผลการดำเนินงานของกิจกรรม (จากข้อ ๑๓) .

กิจกรรมที่ 2 : การประชุมตามคำรับรองการปฏิบัติราชการเพื่อสร้างความเข้าใจและจัดทำตัวชี้วัดของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลพบุรีรายงานต่อสำนักงานศึกษาธิการภาค 1

๑๕. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (จากข้อ ๙)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		สะสม	
	ร้อยละ	จำนวน	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ
เชิงปริมาณ	๑๐๐	๑๕	๙	๗๐
เชิงคุณภาพ	๑๐๐	๑๕	๙	๗๐

หมายเหตุ : กรณีค่าเป้าหมายเป็นร้อยละ ให้ระบุจำนวนเป้าหมายทั้งหมดของโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ

๑๖. ภาพกิจกรรมที่เกิดขึ้นภายในโครงการ / กิจกรรม (ที่สื่อถึงการดำเนินการสู่ความสำเร็จ จำนวน ๕ ภาพ ขนาด file เท่ากับหรือมากกว่า ๒ MB)



๑๗. งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด	ผลการใช้จ่ายงบประมาณรวม (สะสม)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๑	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๒	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๓	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๔
๖๕,๓๐๐	๕๕,๘๗๕	-	๘๗๕	๘,๕๕๐	-

แหล่งงบประมาณ ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ (เดิม : แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์) โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน กิจกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษา ในส่วนภูมิภาค งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการตรวจติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์

๑๘. ปัญหา อุปสรรคของการดำเนินงาน และแนวทางแก้ไข

๑๘.๑ ปัญหา อุปสรรคของการดำเนินงาน

- การจัดประชุม ZOOM ติดต่อสื่อสารกับสถานศึกษาที่อยู่ห่างไกลพื้นที่การรับการตรวจราชการ

๑๘.๒ แนวทางแก้ไข

- การจัดอุปกรณ์สื่อสารที่ทันสมัยให้กับสถานศึกษาที่อยู่ห่างไกลพื้นที่การรับการตรวจราชการ

๑๙. ปัญหา อุปสรรคของการใช้จ่ายงบประมาณ และแนวทางแก้ไข

๑๙.๑ ปัญหา อุปสรรคของการใช้จ่ายงบประมาณ

-

๑๙.๒ แนวทางแก้ไข

-

๒๐. แผนที่จะดำเนินการต่อไป

การรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี ให้กับศึกษาธิการภาค

๒๑. ประโยชน์ที่สาธารณชนได้รับ

การรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี

๒๒. ผู้รายงาน นายวิชัย ประสงค์เศษ ตำแหน่ง ศึกษาานิเทศก์

โทรศัพท์ ๐๙๘ ๙๗๒๕ ๙๖๘ โทรสาร ๐๓๖ ๗๗๖๗๗๑ e-mail : Wichai_2516@hotmail.com

๒๓. วันที่รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ขอความอนุเคราะห์ส่งรายงานฯ ไปที่สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ทาง e-mail : report.ed54@gmail.com

หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อผู้ประสานงาน

กลุ่มติดตามและประเมินผล สนย.สป.

๑. นางเจนจิรา รัชตฤงคารสกุล	ผู้อำนวยการกลุ่มติดตามและประเมินผล	โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๖๗ ต่อ ๑๖๐๑
๒. นางสาวไศยาพิชญ์ ฉัตรนาค	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๖๗ ต่อ ๑๖๐๕
๓. นางสาวปิ่นดดา ปุณโกวิทย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๖๗ ต่อ ๑๖๐๐
๔. นางสาวมัญญ์นันท์ สังขวาสี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๖๗ ต่อ ๑๖๐๐